

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim ul. Sportowa 29 05-825 Grodzisk Mazowiecki w okresie **od 02 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Grodzisk Mazowiecki, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. T. Kościuszki 12 A,  
NIP: 529-174-59-01 – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim  
ul. Sportowa 29, 05-825 Grodzisk Mazowiecki  
tel. 22 755 52 31

**II. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim ul. Sportowa 29 05-825 Grodzisk Mazowiecki w okresie **od 02 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.**

**III. Forma złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć osobiście lub listownie (w tym przypadku decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską) na formularzu ofertowym wraz z załącznikami w formie pisemnej w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie, na adres Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim, ul. Sportowa 29, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, **do dnia 19.10.2021 r. do godziny 10:00.**

Na kopercie musi znajdować się opis: „Zapytanie ofertowe dot. dostawy fabrycznie nowych materiałów biurowych do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim. Nie Otwierać do dnia 19.10.2021 r. do godz. 10:00”

**IV. Nazwa i adres Wykonawcy**

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Telefon: .....

**V. Oświadczam że:**

1. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, uzyskałem informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty i nie wnoszę zastrzeżeń.
2. Akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jestem czynnym podatnikiem VAT/nie jestem podatnikiem VAT (niepotrzebne skreślić)

**VI. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

1. cenę netto za całość oferty.....zł.

cenę brutto za całość oferty.....zł.

Słownie brutto: .....

zgodnie z załączonym **Załącznikiem nr 1** do zapytania ofertowego na dostawę artykułów biurowych na rok 2022, w którym uwzględniłem wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Czas wykonania dostawy (ilość dni roboczych): 2 (dwa) od zgłoszenia zapotrzebowania.

**VII. Udzielam gwarancji .....****VIII. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:**

1. załącznik Nr 1 – podpisany na każdej stronie załącznik do zapytania ofertowego na dostawę artykułów biurowych na rok 2022,
2. załącznik Nr 2 – podpisany na każdej stronie projekt umowy,
3. aktualne zaświadczenie o prowadzonej działalności gospodarczej lub KRS,
4. podpisana informacja RODO.

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis osoby uprawnionej/  
pieczęć Wykonawcy